

Broj zahtjeva	
---------------	--

Zahtjev za izdavanje digitalnog certifikata za organizacije

Zahtjev za izdavanje certifikata za organizacije popunjava se velikim štampanim slovima, od strane odgovornog lica organizacije i svih budućih imalaca certifikata za koje organizacija želi da certifikati budu izdati. Odgovorno lice organizacije ili od strane odgovornog lica ovlaštena osoba predaje ispunjen zahtjev, zajedno sa svojim identifikacionim dokumentom, Rješenjem o upisu organizacije u sudski registar i Rješenjem o dodjeli jedinstvenog poreskog broja najbližoj kancelariji ili sjedištu izdavača. Spisak registracionih kancelarija izdavača nalazi se na adresi www.emonca.com.

Zahtjev sadrži sve podatke o pravnom licu i imaočima certifikata, potrebne za izdavanje certifikata. Javno se mogu objaviti samo oni podaci koji su sadržani u samom certifikatu, a u skladu sa Politikom certifikacije e-mon CA za pravna lica. Politika je objavljena na web strani www.emonca.com. Svi ostali podaci, koji se ne nalaze u certifikatu i u skladu sa tim, nijesu javno objavljeni, biće osigurani kao povjerljivi i neće biti korišćeni ni u kakve druge nedozvoljene svrhe.

PODACI O ORGANIZACIJI (Popunjava odgovorno lice organizacije)

Naziv organizacije			
Kratko ime ¹			
Adresa sjedišta			
Poštanski broj i mjesto			
Matični broj			
Broj telefona		Broj faksa	

PODACI O ODGOVORNOM LICU ORGANIZACIJE² (Popunjava odgovorno lice organizacije)

Ime i prezime			
Broj ličnog dokumenta ³		Važi do	
Potpis			

OVLAŠĆENJE ZA PREDAJU ZAHTJEVA⁴ (Popunjava odgovorno lice organizacije)

Ime i prezime			
Broj ličnog dokumenta		Važi do	
Datum i mjesto		Potpis odgovor. lica	

SPISAK BUDUĆIH IMALACA CERTIFIKATA⁵ (Popunjava odgovorno lice organizacije)

Broj zahtjeva	Prezime	Ime
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

¹ Ukoliko u rješenju o registraciji organizacije postoji kratko ime, takvo ime se dodeljuje organizaciji. Kratko ime ne smije biti neprimjereno, uvredljivo i ne smije pripadati drugoj organizaciji.

² Podaci o odgovornom licu organizacije na osnovu Rješenja o upisu organizacije u sudski registar.

³ Broj lične karte ili broj pasoša.

⁴ Podaci o licu ovlaštenom da preda zahtjev u registracionu kancelariju ukoliko odgovorno lice organizacije ne predaje zahtjev lično.

⁵ Spisak budućih imalaca kojima će se na osnovu zahtjeva izdati certifikat. Podatke o imaočima popunjava odgovorno lice organizacije.

Broj zahtjeva	
---------------	--

PODACI O IMAOCU CERTIFIKATA (Popunjava budući imalac sertifikata)			
Prezime			
Ime		Ime oca	
Datum rođenja		Mjesto rođenja	
Adresa prebivališta			
Poštanski broj i mjesto			
Adresa E-pošte			
JMBG			
Broj ličnog dokumenta ⁶		Važi do	
Uloga lica u organizaciji ⁷	☐ Zaposleni ☐ Odgovorno lice		
Lozinka za poništenje ⁸		Telefonski broj	
Datum i mjesto		Potpis	

Svojim potpisom garantujem da sam upoznat-a i da se slažem sa uslovima iz važeće Politike e-mon CA za pravna lica. Potpisom garantujem za identitet budućih imalaca, za koje želim da im se na osnovu ovog zahtjeva izdaju certifikati. Potpisom garantujem za istinitost podataka iz ovog zahtjeva i obavezujem se da ću obavijestiti o svakoj promjeni podataka koja bi uticala na važnost certifikata.

Potpisom dajem saglasnost za korišćenje i trajno skladištenje podataka iz ovog zahtjeva od strane izdavača e-mon CA, u skladu sa Zakonom o elektronskom potpisu (Službeni list Crne Gore 66/03), za namjene elektronskog poslovanja u skladu sa važećom politikom izdavača e-mon CA.

Datum i mjesto			
----------------	--	--	--



PODACI O OVLAŠĆENOM LICU REGISTRACIONE KANCELARIJE (Popunjava ovlašćeno lice LRK)			
Ime i prezime			
Datum i mjesto		Potpis	



⁶ Broj lične karte ili broj pasoša.

⁷ Uloga budućeg imaoa certifikata u okviru organizacije. Odgovorna lica mogu svojim digitalnim potpisom ovlastiti druga lica za određene funkcije iz nadležnosti organizacije shodno pravima iz Rješenja o upisu u sudski registar.

⁸ Lozinka za poništenje certifikata preko telefona. Arapske cifre i velika slova engleske abecede u dužini 6 do 12 karaktera.